

PROCEDURA
postępowania w przypadku nieobecności ucznia
Publicznej Szkoły Podstawowej z Oddziałami Integracyjnymi
im. Jana Zamoyskiego w Janowie Lubelskim

Podstawa prawna:

Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2017 r. poz. 59 i 949);

Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 17 marca 2017 r. w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli (Dz.U. z 2017 r. poz. 649);

Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 3 sierpnia 2017 r. w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz.U. z 2017 r. poz. 1534);

Ustawa z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz.U. z 2016 r. poz. 599 ze zm.).

Cele

1. Zapewnienie właściwych działań nauczyciela w przypadku nieobecności ucznia w szkole.
2. Zapobieganie nierealizowaniu obowiązku szkolnego (wagary szkolne, unikanie wybranych zajęć edukacyjnych).

Zakres działań

Procedura reguluje działania związane z kontrolą spełniania obowiązku szkolnego przez uczniów Publicznej Szkoły Podstawowej z Oddziałami Integracyjnymi w Janowie Lubelskim.

Nieobecność ucznia w szkole dopuszczalna jest tylko w sytuacjach wyjątkowych.

Osoby odpowiedzialne

1. Dyrektor;
2. Wychowawcy klas, nauczyciele;
3. Pedagog szkolny;
4. Rodzice.

Działania:

I. Rodziców

1. Zapewnienie systematycznego uczęszczania dziecka na zajęcia szkolne.
2. Usprawiedliwienie nieobecności dziecka w terminie jednego tygodnia od dnia zakończenia nieobecności, nie później jednak niż do dnia poprzedzającego klasyfikacyjne zebranie rady pedagogicznej.
3. Uczeń jest zobowiązany dostarczyć usprawiedliwienie na pierwszą godzinę z wychowawcą po powrocie. Jeżeli w ciągu 7 dni od powrotu do szkoły lub do dnia poprzedzającego klasyfikacyjne posiedzenie rady pedagogicznej uczeń nie dostarczy usprawiedliwienia, godziny zostają nieusprawiedliwione.
4. Wymagane jest, aby usprawiedliwienie zawierało przyczynę absencji ucznia.
5. Dopuszczalne są wyłącznie usprawiedliwienia pisemne na odpowiednim druku (załącznik nr 1) lub wiadomość do wychowawcy poprzez dziennik elektroniczny.
6. Uczeń jest zobowiązany dostarczyć zwolnienie lekarskie, jeżeli absencja wyniosła dłużej niż 5 dni.

7. W przypadku, gdy nieobecność ucznia nie jest spowodowana chorobą (pobył w sanatorium, inne ważne sprawy rodzinne), rodzic zobowiązany jest zgłosić ten fakt do wychowawcy klasy przed planowaną absencją.
8. Zwolnienie dziecka z pojedynczych godzin może nastąpić tylko na podstawie pisemnej prośby rodzica (załącznik nr 2). Rodzic osobiście odbiera dziecko ze szkoły (klasy I-III).
9. Zwolnienie dziecka z ćwiczeń na lekcji wychowania fizycznego z całości lub części roku szkolnego, nastąpi po dostarczeniu zwolnienia lekarskiego, w ciągu 3 dni od daty wystawienia zwolnienia przez lekarza.
10. Rodzic może zwolnić pisemnie ucznia z ćwiczeń na pojedynczej godzinie wychowania fizycznego tylko w uzasadnionych przypadkach (załącznik nr 3).

II. Nauczycieli poszczególnych zajęć

1. Systematyczna kontrola obecności uczniów na każdej godzinie lekcyjnej i systematyczne wpisywanie spóźnień (zapis w dzienniku).
2. Zwalnianie ucznia ze szkoły tylko w przypadku pisemnej prośby rodzica.
3. Zgłoszenie do wychowawcy klasy powtarzającej się nieobecności ucznia na danych zajęciach.
4. Uczniowie, którzy biorą udział w zawodach, konkursach lub innych uroczystościach i zostali oddelegowani przez szkołę są liczeni jako obecni na zajęciach. Nauczyciel, pod opieką którego będą uczniowie, zobowiązany jest poinformować wcześniej wychowawcę klasy i wywiesić w pokoju nauczycielskim listę zwolnionych uczniów wraz z określonym czasem przebywania uczniów pod jego opieką. Po zakończeniu zawodów, konkursu czy uroczystości szkolnej uczeń zobowiązany jest uczestniczyć w pozostałych lekcjach/zajęciach. W przypadku opuszczenia lekcji/zajęć, nieobecność traktowana jest jako ucieczka. Zostają o niej powiadomieni: pedagog szkolny oraz rodzice ucznia.
5. W przypadku ucieczki ucznia z obowiązkowych zajęć objętych planem lekcji (np. samowolne oddalenie się ucznia ze szkoły, brak pisemnej prośby rodzica o zwolnienie ucznia, nie stawienie się ucznia na zajęciach po zakończeniu konkursu/zawodów), nauczyciel danego przedmiotu zgłasza ten fakt do sekretariatu szkoły i wychowawcy klasy. Sekretariat powiadamia rodziców ucznia o zaistniałej sytuacji.

III. Wychowawców

1. Wychowawca usprawiedliwia godziny nieobecności ucznia na podstawie:
 - a) zwolnień lekarskich (absencja dłuższa niż 5 dni);
 - b) zaświadczeń o leczeniu szpitalnym;
 - c) pisemnego oświadczenia rodziców (załącznik nr 1);
 - d) wiadomości w dzienniku elektronicznym;
 - e) osobistego zgłoszenia się do wychowawcy klasy, jeśli dłuższa nieobecność nie jest spowodowana chorobą.
2. Wychowawca nie usprawiedliwia pojedynczych godzin nieobecności, jeżeli uczeń nie dostarczył przed zaistnieniem nieobecności pisemnej prośby o zwolnienie.
3. W przypadku uchylania się ucznia od spełniania obowiązku szkolnego, wychowawca zgłasza ten fakt do pedagoga.
4. Wychowawca, pedagog oraz rodzic podejmują wspólne działania zaradcze w celu systematycznego uczęszczania ucznia do szkoły.
5. W przypadku dalszej absencji ucznia, pedagog powiadamia dyrektora szkoły.

6. Dyrektor szkoły wysyła do rodziców pisemne upomnienie, w którym informuje o konsekwencjach prawnych wynikających z niespełniania obowiązku szkolnego przez ucznia.
7. Jeżeli uczeń nadal opuszcza zajęcia, dyrektor szkoły pisemnie informuje Organ prowadzący, a ten Sąd Rejonowy w Janowie Lubelskim, o niespełnieniu obowiązku szkolnego.
8. Frekwencję z ostatniego tygodnia pierwszego semestru wlicza się do semestru drugiego.

Usprawiedliwienie

Proszę o usprawiedliwienie nieobecności w szkole mojego dziecka _____
imię i nazwisko ucznia

ucznia klasy _____ w dniu/dniach _____ .

Powód nieobecności: _____

data, czytelny podpis rodzica ucznia

Zwolnienie z lekcji

Zwracam się z prośbą o zwolnienie mojego dziecka _____
imię i nazwisko ucznia

ucznia klasy _____ w dniu _____ z lekcji _____

od godz. _____ z powodu _____ .

W momencie opuszczenia przez moje dziecko budynku szkoły, biorę za nie pełną odpowiedzialność w drodze do domu oraz w godzinach, kiedy powinno być w szkole zgodnie z rozkładem zajęć.

data, czytelny podpis rodzica ucznia

Zwolnienie z ćwiczeń na lekcji wychowania fizycznego

Zwracam się z prośbą o zwolnienie mojego dziecka
imię i nazwisko ucznia

ucznia klasy w dniu z ćwiczeń na lekcji wychowania fizycznego

z powodu

.....
data, czytelny podpis rodzica ucznia